**威海市科技创新券兑现申请书**

（四技服务类）

企业名称： （填写名称并盖章）

主管部门： (各区市科技主管部门)

填报日期： 年 月 日

承诺书

本人代表本单位对技术合同申报兑现威海市科技创新券事宜作出以下承诺：

1.真实填报申报书，如实提供证明材料。

2.自愿、积极配合科技创新券监管部门的核查。

3.向技术合同卖方明确科技创新券管理要求，积极配合监管部门的延伸核查。

4.若两年内技术合同卖方不配合核查，本单位放弃该技术合同的创新券兑现，已经兑现的予以退回。

5.如有虚假，愿意承担相应的法律责任。

承诺单位（盖章） 法定代表人（签字）

|  |
| --- |
| **一、申报单位基本情况** |
| 申报单位 | 社会信用代码 | 注册时间 | 注册资金（万元） |
|  |  |  |  |
| 法定代表人 | 联系电话 | 单位联系人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
| 申报单位账户 | 开户行 | 银行账号 | 办公地址 |
|  |  |  |
| 申报单位企业类别 | 🞎高新技术企业🞎科技型中小企业🞎千帆计划入库企业🞎其他,请注明 🞎冲击新目标企业🞎瞪羚企业🞎独角兽企业🞎单项冠军企业🞎隐形冠军企业 |
| **二、技术合同情况** |
| 技术合同基本情况 | 技术合同名称 | 技术合同编号 | 技术合同类别 | 技术服务方 |
|  |  |  |  |
| 合同签订时间 | 合同登记时间 | 服务开始时间 | 服务结束时间 |
|  |  |  |  |
| 合同金额(元) | 认定技术交易额(元) |
|  |  |
| 发票情况（所有发票均填写） | 开票时间 | 发票金额(元) | 发票号码 | 发票代码 | 累计发票金额(元) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 付款到账记录 | 付款到账时间 | 付款到账金额(元） | 累计付款到账金额(元） |
|  |  |  |
|  |  |
| 技术合同执行完毕情况 | 技术合同执行完毕形式 | 技术合同执行完毕时间 |
|  |  |

填写说明：

1. 本申报书为威海市企业或创业（创客）团队申报兑现创新券使用。
2. 申报单位须填写真实信息，并承担填写不实的相关责任。
3. 技术合同类别为技术开发、技术转让、技术咨询和技术服务四种类别。
4. 技术合同须经市级以上科技主管部门认定登记，并填写技术合同名称、编号、技术交易额等相关信息。
5. 表中发票情况、卖方收款证明、技术合同执行完毕情况等内容，可根据实际情况增减行数。
6. “技术合同执行完毕情况”栏目，根据技术合同的约定填写，如“验收报告”、“专利转让”、“专利实施许可”等。

**三、附件目录清单**

附件1：经市级以上科技主管部门认定登记的技术合同

附件2：市级以上科技主管部门出具的技术合同认定登记审核证明

附件3：技术合同执行完毕证明（加盖服务双方公章的能证明合同约定内容完成的结果资料，如技术开发合同需双方验收合格证明，技术转让合同需知识产权过户证明等）

附件4：拟兑现的技术合同发票（有多张发票的，需统一提供）

附件5：卖方收款证明

说明：请按照上述顺序，依次编制相关证明材料，与申报书一起装订成册扫描后上传至威海市科技云平台。